|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ECHA Y HORA:** | 2021 | 04 | 21 | 8:00 a.m. | **ACTA N°:** | 01 1 |
| **LUGAR:** | Microsoft Teams | | | | **TIPO DE REUNIÓN:** | Virtual |
| **PONENTE:** | Grupo estadístico – OTC | | | | **ÁREA RESPONSABLE:** | GE - OTC |
| **TEMA/PROYECTO/O ASUNTO:** | Metodologías para el cálculo de la tasa de renta inmobiliaria | | | | | |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARTICIPANTES** | | |
| **NOMBRE**  ***(Nombre completo: Nombre(s) y Apellidos)*** | **CARGO** | **FIRMA** |
| Diego Fernando Carrero Barón | Jefe OTC |  |
| Paula Andrea Mahecha Mahecha | Profesional Especializado OTC |  |
| Sergio Enrique Acosta Moreno | Coordinador Grupo Estadístico (Contrato 376-2021) | Imagen que contiene Diagrama  Descripción generada automáticamente |
| Camilo Andres Avellaneda García | Estadístico (Contrato 004-2021) |  |
| ***INVITADOS*** |  |  |
| **NOMBRE**  ***(Nombre completo: Nombre(s) y Apellidos)*** | **CARGO** | **FIRMA** |
| No aplica | No aplica | No aplica |
|  |  |  |
|  | | |
|  |  |  |
|  |  |  |



|  |  |
| --- | --- |
| **ORDEN DE LA REUNIÓN** | |
| **1** | Revisión compromisos |
| **2** | Revisión de la ficha técnica establecida con respecto al proyecto. |

|  |
| --- |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** |

Se revisaron los compromisos adquiridos en las dos reuniones anteriores:

• Se compartió por parte de OTC la base de datos y la documentación existente sobre ejercicios similares realizados por otras entidades o existen entes en la literatura.

• El equipo de Estadística hizo una revisión de la base de datos.

• El equipo de Estadística compartió en una primera versión la ficha técnica la ficha técnica del proyecto.

• Aun no se ha propiciado la reunión con Camacol para solicitarle que compartiera su experiencia y o resultados de ejercicios similares de los que tenga conocimiento, así como compartir la información que tuviese sobre el tema.

El equipo de Estadística presentó un análisis descriptivo de la base que fue compartida por parte e OTC a la cual se hicieron las siguientes recomendaciones para incluir en el análisis:

• Tener en cuenta las áreas para la exclusión de registros sin información

• Generar un resumen consolidado por tipo de inmueble

• Verificar la cantidad de información proveniente de Galería inmobiliaria, ya que en el resumen figuran pocos registros.

• Revisar la información de Properati

• Generar un total por estrato para apartamentos y casas.

OTC indica que el producto final que se espera de este proyecto son tablas por niveles de desagregación por usos, por estrato,

| **COMPROMISOS** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **TAREA** | | **RESPONSABLE**  ***(Nombre completo: Nombre(s) y Apellidos)*** | **FECHA DE CUMPLIMIENTO** |
| **1** | Verificar si la SIE utiliza información de ofertas en arriendo. | Sergio Acosta |  |
| **2** | Estadística realizará los ajustes sugeridos por parte de OTC al análisis descriptivo de la base incluida. | Camilo Avellaneda | 25/04/2021 |
| **3** | Compartir el formato institucional de actas para reuniones. | Paula Mahecha |  |
| **4** | Programación de una reunión con Jorge para verificar la base de datos requerida para el ejercicio. Dentro de esta reunión se planteará el tema de los registros de venta/arriendo. | OTC |  |
| **5** | Reunión con los enlaces de Camacol para la verificación del instrumento y la base de datos con información disponible. | OTC |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TEMAS A DIVULGAR Y ESTRATEGIA** | | |
| **TEMA** | | **ESTRATEGIA** |
| No aplica | | No aplica |
| **PRÓXIMA REUNIÓN** | | |
| **Fecha:** | 25/04/2021 | |
| **ANEXOS** | | |
| No aplica | | |